

新入社員フォローアップ研修

～仕事に対する姿勢や基本行動の再確認。自身の不足要素を改善へ導く！～

新人の方々を対象に、入社から現在までを振り返り、「社会人基礎力」(①前に踏み出す力 ②考え抜く力 ③チームで働く力) を再確認して頂くためのフォローアップ研修を開催いたします。

仕事の進め方、対人力、コミュニケーション力等々、入社後半年間の体験から発生した疑問点や不安等に対し、様々な事例・手法・ロールプレイ・ディスカッションを活用して、より具体的に分かり易く解決に導きます。また、今後の目標や課題を明確にし、ステップアップを目指して頂くための研修でもあります。

この機会に、是非ご参加をお待ち申し上げます。

<研修のねらい>

1. 入社から現在までを振り返り、組織人としての姿勢や基本行動を見直す。
2. 仕事の進め方を再確認し、受身ではなく自ら行動する必要性を理解する。
3. 今後の目標と課題を明確にし、ステップアップを目指す。



概要

日時	平成24年10月4日(木) 10:00～17:00 (6時間)
会場	東京文化会館(上野) または ビーフォーシー研修室 ※決定次第ご案内いたします。
受講料	お一人様 21,000円(税込) *テキスト代含む
募集期間	定員になり次第締切り

カリキュラム

■社会人基礎力の検証

①前に踏み出す力 ②考え抜く力 ③チームで働く力

■自己の棚卸し ～入社から現在までを振り返る～

- ・信頼される社員になるために
- ・入社から現在までの体験
- ・失敗談、現実の社会の理想とギャップ
- ・会社の中における役割と立場

■ビジネスパーソンとしての振り返り

- ・臨機応変な対応が求められるビジネスマナー

(身だしなみ、言葉遣い、電話対応、来客対応、他社訪問)

■コミュニケーションの重要性

- ・コミュニケーションの考え方と目的
- ・公的と私的コミュニケーションの違い

■仕事の進め方の実際 ～報・連・相の徹底～

- ・PDCAサイクルの考え方
- ・仕事の優先順位
- ・ハウレンソウ(報告,連絡,相談)の再確認

■目標設定

- ・目標設定の意味と効果

■まとめ

参加申込用紙

株式会社ビーフォーシー 宛 FAX:03-5561-9239

*** 必要事項をご記入の上、FAXにてお送りください***

新入社員フォローアップ研修

日時:平成24年10月4日(木)10:00~17:00(6時間)

フリガナ 貴社名			
所在地 〒 -			
TEL		FAX	
E-mail			
ご担当者		役職 所属部署 部 課	
フリガナ 参加者氏名	年齢	性別	所属部署
フリガナ 参加者氏名	年齢	性別	所属部署
フリガナ 参加者氏名	年齢	性別	所属部署
フリガナ 参加者氏名	年齢	性別	所属部署
フリガナ 参加者氏名	年齢	性別	所属部署

< 申込方法 >

- ① 電話かFAXでお申し込み下さい。※開催日1週間以内のお申込みは電話にてお願いいたします。
- ② お申込み後にご請求書をお送りさせていただきます。

※申込とご入金両方が確認されて受付完了となります。 受付完了後、後日受講票をお送りいたします。

< 申込取消(キャンセル) > ※キャンセルは電話のみで受け付けます。

キャンセルをされる場合は、**入金・未入金に関わらず必ずご連絡を下さい。**

- ① 開催日から2週間前までのキャンセル:全額返金します(返金手数料1000円差引します)
- ② 開催日から1週間前までのキャンセル:50%返金します(返金手数料1000円差引します)
- ③ 開催日まで1週間以内のキャンセル :ご返金できません。

※但し、他の方の代理参加は可能ですのでご相談下さい。

セミナーの詳細に関するお問い合わせ

ビーフォーシー

検索

TEL 03-5561-9129

メール bforc@bforc.co.jp

FAX 03-5561-9239

URL <http://www.bforc.co.jp/>